

# Overige investeringen met het buitenland

## Instellingen voor collectieve belegging

Aangifte S63FOI: uitstaande bedragen van de overige investeringen

Handleiding – Ed. 2019

© Nationale Bank van België, Brussel.

Alle rechten voorbehouden.  
De volledige of gedeeltelijke verveelvoudiging van deze brochure  
voor educatieve en niet-commerciële doeleinden is toegestaan mits  
bronvermelding.

# Inhoud

1. Glossarium	5
1.1 Ingezetene of niet-ingezetene	5
1.1.1 Ingezetene	5
1.1.2 Niet-ingezetene	5
1.2 Overige investeringen met het buitenland	6
2. Algemene bepalingen	7
2.1 Wettelijke verplichtingen	7
2.2 Aangifteplichtigen	7
2.3 Verantwoordelijkheid	7
2.4 Beschrijving van de enquête (S63FOI)	7
2.5 Periodiciteit en leveringstermijn	7
2.6 Rapporteringswijze	8
2.7 Nihilopgave	8
3. Waar terug te vinden?	9
4. Te verstrekken informatie en codificatie	11
4.1 Identificatie van uw onderneming	11
4.2 Identificatie van de contactpersoon in uw onderneming of van de derde aangever	11
4.3 Aangifteperiode	11
4.4 Inhoud en instructies	11
4.4.1 Enquête over de uitstaande bedragen van de overige investeringen (S63FOI)	12
1. Bijlage 1: Formaat van het CSV-bestand	15



# 1. Glossarium

## 1.1 Ingezetene of niet-ingezetene

### 1.1.1 Ingezetene

Een ingezetene kan zowel een onderneming, inclusief een bijkantoor of bedrijfszetel in België van een onderneming van buitenlandse oorsprong, als een natuurlijke persoon zijn die in België economische activiteiten ontplooit en daartoe voor langere tijd over een locatie in België beschikt.

Meer concreet verstaan we onder ingezetene:

- elke rechtspersoon naar Belgisch privaatrecht, voor de activiteiten van zijn maatschappelijke zetel, van zijn dochtermaatschappijen, bijkantoren en bedrijfszetels gevestigd in België;
- elke rechtspersoon naar Belgisch publiekrecht en alle diensten daarvan in België, alsook de Belgische diplomatieke en consulaire vertegenwoordigingen in het buitenland;
- elke rechtspersoon naar buitenlands recht, voor de activiteiten van zijn bijkantoren en bedrijfszetels gevestigd in België;
- elke natuurlijke persoon die zijn hoofdverblijfplaats in België heeft, hierbij inbegrepen de ambtenaren van een organisatie naar internationaal of Europees recht, gevestigd in België. Elke persoon die in de bevolkingsregisters van een gemeente ingeschreven is, wordt geacht daar zijn hoofdverblijfplaats te hebben;
- elke natuurlijke persoon van Belgische nationaliteit die in een Belgische diplomatieke of consulaire vertegenwoordiging in het buitenland een zending vervult, alsook de familieleden die deel uitmaken van zijn gezin en die hem vergezellen;
- elke natuurlijke persoon die, ofschoon hij zijn hoofdverblijfplaats in het buitenland heeft of niet in de bevolkingsregisters van een Belgische gemeente is ingeschreven, op duurzame wijze een onderneming uitbaat in België, en dat voor de activiteiten van die onderneming.

### 1.1.2 Niet-ingezetene

Het begrip "niet-ingezetene" verwijst naar iedereen die geen ingezetene is en die zijn economisch belangencentrum buiten België heeft. Ook moeder- en dochterbedrijven in het buitenland worden in dit verband als niet-ingezetenen beschouwd. De notie van niet-ingezetene komt niet overeen met die van buitenlander in de gewone betekenis van het woord. De nationaliteit is immers niet bepalend voor de hoedanigheid van ingezetene of niet-ingezetene.

Meer concreet verstaan we onder niet-ingezetene:

- elke natuurlijke persoon of rechtspersoon die niet als een ingezetene mag beschouwd worden;
- elke natuurlijke persoon van buitenlandse nationaliteit die een betrekking uitoefent in een diplomatieke of consulaire vertegenwoordiging van zijn land die gevestigd is in België, alsook de familieleden die deel uitmaken van zijn gezin en die hem vergezellen;
- de organisaties naar internationaal of Europees recht die gevestigd zijn in België;
- de diplomatieke en consulaire vertegenwoordigingen die in België gevestigd zijn.

## 1.2 Overige investeringen met het buitenland

In het kader van deze enquêtes moet onder overige investeringen begrepen worden :

- alle financiële investeringen, met uitzondering van effectentransacties, tussen ingezetenen en niet-ingezetenen;
- de afgeleide financiële producten: de uitstaande bedragen van de afgeleide financiële producten, waarbij de tegenpartij een niet-ingezetene onderneming is;
- onroerende goederen: waarde van onroerende goederen gelegen in het buitenland.

## 2. Algemene bepalingen

### 2.1 Wettelijke verplichtingen

Alle ingezetenen zijn wettelijk verplicht de aangifte over hun buitenlandse transacties rechtstreeks aan de NBB (Nationale Bank van België) te leveren. Deze enquêtes beogen de overige investeringen met het buitenland te inventariseren.

Ter herinnering: bijkantoren en exploitatiezetels, gevestigd in België maar opgericht naar buitenlands recht zijn ingezetenen. Bijgevolg moeten zij hun buitenlandse transacties meedelen aan de NBB, met inbegrip van de transacties met hun hoofdzetel.

Bij **niet-naleving van uw aangifteplicht** kan uw onderneming een **dwangsom** opgelegd worden.

### 2.2 Aangifteplichtigen

De aangifteplichtigen voor de enquête **S63FOI** zijn alle niet-monetaire instellingen voor collectieve belegging.

### 2.3 Verantwoordelijkheid

Een aangifteplichtige kan volmacht geven aan een derde om zijn aangifte in te vullen. De verantwoordelijkheid voor de juistheid, volledigheid en tijdigheid van de aangifte blijft echter altijd bij de aangifteplichtige berusten.

### 2.4 Beschrijving van de enquête (S63FOI)

Deze enquête heeft betrekking op de **uitstaande bedragen** aangaande leningen, deposito's, afgeleide financiële producten... waarbij de tegenpartij een niet-ingezetene is. Deze gegevens moeten worden uitgesplitst per land en per munt.

### 2.5 Periodiciteit en leveringstermijn

De aangevers moeten **maandelijks de uitstaande bedragen** aangeven binnen de 15 werkdagen na het einde van de betrokken maand.

## 2.6 Rapporteringswijze

U kunt uw aangiften **uitsluitend online indienen** via [OneGate](#).

In OneGate kiest u zelf hoe u de gegevens invoert: **manueel of automatisch** met behulp van XML- of CSV-bestanden. In **bijlage 2** krijgt u een **concreet voorbeeld van het CSV-formaat** dat u voor deze aangifte moet gebruiken.

Raadpleeg ook zeker de [snelle referentiegids](#) om **onmiddellijk in OneGate aan de slag** te gaan..

## 2.7 Nihilopgave

Er moet altijd een aangifte gedaan worden, zelfs indien er geen enkele wijziging in de uitstaande bedragen is gebeurd. Indien de uitstaande bedragen nul gebleven zijn moet in de aangifte nul vermeld worden.



### 3. Waar terug te vinden?

De gegevens aangaande de overige investeringen kunnen uit de boekhouding van uw onderneming gehaald worden.

**Ter herinnering, enkel de transacties met niet-ingezetene ondernemingen komen in aanmerking voor de overige investeringen.**



## 4. Te verstrekken informatie en codificatie

### 4.1 Identificatie van uw onderneming

Uw uniek ondernemingsnummer op 10 posities wordt als identificatiegegeven voor de aangifte gebruikt. In veel gevallen stemt dit overeen met uw BTW-nummer op 9 posities voorafgegaan door een 0 (recente ondernemingsnummers kunnen ook met 1 beginnen).

Opgelet: het vestigingseenheidsnummer **mag in geen enkel geval** als identificatiegegeven gebruikt worden.

### 4.2 Identificatie van de contactpersoon in uw onderneming of van de derde aangever

Om de verantwoordelijke voor de aangifte snel te kunnen contacteren, vragen wij u om de identificatiegegevens van de contactpersoon in uw onderneming (of van de derde aangever) rechtstreeks in de aangifte te vermelden.

### 4.3 Aangifteperiode

De periode waarop een aangifte betrekking heeft wordt geïdentificeerd als volgt "JJJJ-MM", waarbij "JJJJ" staat voor het jaar en "MM" voor de maand.

Voor de maandelijks aangiften worden de waarden "01" tot "12" aanvaard voor "MM", waarbij "01" staat voor "januari", "02" voor "februari" enz.

"JJJJ" is de identificatie voor het jaar en wordt als volgt ingevuld "2006", "2007", "2008" enz.

### 4.4 Inhoud en instructies

Ter herinnering: enkel de uitstaande bedragen van de declarant t.o.v. niet-ingezetenen zijn als informatie relevant. De aan te geven bedragen zijn de boekwaarden. Er wordt geen enkele waardeaanpassing ten opzichte van de markt- of andere prijs gevraagd

**Opmerking : alle bedragen dienen ingebracht te worden zonder negatief teken.**

#### 4.4.1 Enquête over de uitstaande bedragen van de overige investeringen (S63FOI)

##### 4.4.1.1 Leningen, ontleningen en deposito's op korte termijn (> 30 dagen en ≤ 1jaar) en op lange termijn (> 1 jaar)

Het betreft de uitstaande bedragen van leningen, ontleningen en deposito's, waarbij de tegenpartij een niet-ingezetene is. Deze uitstaande bedragen moeten uitgesplitst worden per land en per munt.

CODE	DEFINITIE
P2011 P2111	<b>Toegestane leningen: debetsaldo</b> > 30 dagen en ≤ 1 jaar > 1 jaar Deze gegevens moeten aangeleverd worden per land en per munt. <b>De looptijd is de initiële looptijd</b> , met inbegrip van geherklasseerde vorderingen.
P2511 P2611	<b>Ontvangen leningen: creditsaldo</b> > 30 dagen en ≤ 1 jaar > 1 jaar Deze gegevens moeten aangeleverd worden per land en per munt. <b>De looptijd is de initiële looptijd</b> , met inbegrip van geherklasseerde schulden.
P4011 P4013	<b>Aangehouden deposito's: debetsaldo</b> > 30 dagen en ≤ 1 jaar > 1 jaar Deze gegevens moeten aangeleverd worden per land en per munt.
P4111 P4113	<b>Ontvangen deposito's: creditsaldo</b> > 30 dagen en ≤ 1 jaar > 1 jaar Deze gegevens moeten aangeleverd worden per land en per munt.

##### 4.4.1.2 Leningen, ontleningen en deposito's op zeer korte termijn (≤ 30 dagen)

Opgelet, het betreft de **uitstaande bedragen** van leningen, ontleningen en deposito's op ten hoogste 30 dagen, waarbij de tegenpartij een niet-ingezetene is. Deze uitstaande bedragen moeten uitgesplitst worden per land en per munt.

CODE	DEFINITIE
P2211	<b>Toegestane leningen: debetsaldo ≤ 30 dagen</b> Deze gegevens moeten aangeleverd worden per land en per munt. <b>De looptijd van de lening is de initiële looptijd.</b>
P2711	<b>Ontvangen leningen: creditsaldo ≤ 30 dagen</b> Deze gegevens moeten aangeleverd worden per land en per munt. <b>De looptijd van de lening is de initiële looptijd.</b>
P4015	<b>Aangehouden deposito's: debetsaldo ≤ 30 dagen</b> Deze gegevens moeten aangeleverd worden per land en per munt.
P4115	<b>Ontvangen deposito's: creditsaldo ≤ 30 dagen</b> Deze gegevens moeten aangeleverd worden per land en per munt.

#### 4.4.1.3 Zichtrekeningen op zeer korte termijn (≤ 30 dagen)

Het betreft de uitstaande bedragen van zichtrekeningen, waarbij de tegenpartij een niet-ingezetene is. Deze uitstaande bedragen moeten uitgesplitst worden per land en per munt.

CODE	DEFINITIE
<b>P2214</b> <b>P2714</b>	<p><b>Saldi op het einde van de maand van zichtrekeningen bij niet-ingezeten kredietinstellingen</b>            – debetsaldo            – creditsaldo</p> <p>Deze gegevens moeten aangeleverd worden per land en per munt.</p> <p>In geval meerdere zichtrekeningen aangehouden worden in éénzelfde land moet het totaal van de verschillende debet- en creditsaldi per land aangegeven worden. Netting van de saldi per land is niet toegelaten.</p> <p>De debet- en creditsaldo verwijzen naar de boekhouding van de aangever en zijn dus tegengesteld aan de termen debet- en creditsaldo vermeld op de rekeninguittreksels van een kredietinstelling.</p>

#### 4.4.1.4 Onroerende goederen in het buitenland

Het betreft de waarde van onroerende goederen gelegen in het buitenland. De bedragen moeten uitgesplitst worden per land en per munt.

CODE	DEFINITIE
<b>M4911</b>	<p><b>Boekwaarde van gronden en gebouwen gelegen in het buitenland</b></p> <p>Deze gegevens moeten aangeleverd worden per land en per munt. Het betrokken land is dat, waar het onroerend goed gelegen is.</p>

#### 4.4.1.5 Afgeleide financiële producten

Het betreft de uitstaande bedragen aangaande afgeleide financiële producten waarbij de tegenpartij een niet-ingezetene is. Deze transacties moeten uitgesplitst worden per land en per munt.

**Op vraag van de aangever kan een meer gedetailleerde handleiding aangaande de afgeleide financiële producten bekomen worden. Gelieve hiervoor uw dossierbeheerder te contacteren.**

CODE	DEFINITIE
<b>Q0011</b>	<b>Waarde van de gekochte opties</b>
<b>Q0021</b>	<b>Waarde van de geschreven opties</b>
<b>Q1011</b>	<b>Waarde van de futures : positief saldo</b>
<b>Q1021</b>	<b>Waarde van de futures : negatief saldo</b>
<b>Q2011</b>	<b>Waarde van de toekomstige vorderingen min verplichtingen, ingevolge swaps en termijncontracten : positief saldo</b>
<b>Q2021</b>	<b>Waarde van de toekomstige vorderingen min verplichtingen, ingevolge swaps en termijncontracten : negatief saldo</b>
<b>Q2013</b>	<b>Waarde van andere afgeleide producten : positief saldo</b>
<b>Q2023</b>	<b>Waarde van andere afgeleide producten : negatief saldo</b>
	<p>Met waarde bedoelt men de netto actuele waarde (net present value).</p> <p>Deze gegevens moeten aangeleverd worden per land en per munt.</p>



# 1. Bijlage 1: Formaat van het CSV-bestand

Als basis gebruikt u een Excel-blad met de kolommen A/B/C/D (respectievelijk ID-nr. / Rubriek / Munt / Bedrag).

In een CSV-tekstbestand worden de velden gescheiden door een **kommapunt** en elke record wordt op een nieuwe lijn geplaatst. De volgorde waarin de velden geplaatst worden in het CSV-tekstbestand is van belang. Dit leggen we hier kort uit aan de hand van een klein voorbeeld.

**Voorbeeld van de volgorde van de velden op het scherm:**

**Rapport S63FOI:**

Rubriek / Land / Munt / Bedrag

Voorbeeld van een op te laden CSV-tekstbestand:

P2011;FR;EUR;25000

De recentste **lijst van alle land- en muntcodes** is terug te vinden op [www.nbb.be](http://www.nbb.be) > Statistieken > Betalingsbalans > Aangiften OneGate.





Voor meer informatie

Wie meer informatie wenst over deze handleiding en de methodologie kan terecht bij  
de dienst Externe statistieken

Tel. +32 2 221 23 06 – Fax +32 2 221 31 46

sxfdi@nbb.be

Verantwoordelijke uitgever

**Rudi Acx**

Chef van het departement Algemene statistiek

Nationale Bank van België

de Berlaimontlaan, 14 – BE-1000 Brussel

© Illustraties: Gettyimages – Photodisc  
Gettyimages – Digital Vision  
Nationale Bank van België

Opmaak: NBB – Externe Statistieken  
Omslag : Prepress & Image NBB

Gepubliceerd in januari 2014 / herzien in december 2018.