

**WIJZIGINGSFORMULIEREN (AFSLUITING, DECUMUL, VERBETERING VAN DE  
GEGEVENS, SCHRAPPING) VOOR EEN REEDS AAN HET CENTRAAL  
AANSPEEKPUNT (CAP) MEDEGEDEELDE REKENING**

**Verklarende nota**

Deze verklarende nota geeft toelichting bij de inlichtingen die moeten vermeld worden in de verschillende rubrieken van de formulieren om de voorheen aan het CAP medegedeelde gegevens te verbeteren of te wijzigen. *Zij verschaft daarnaast bepaalde bijkomende inlichtingen die in cursief worden weergegeven.*

**BELANGRIJK :**

De wijzigingsformulieren dienen slechts ingevuld te worden voor de voorheen aan het CAP reeds medegedeelde buitenlandse rekeningen waarvoor u de gegevens wenst te wijzigen of te verbeteren. Voor ieder van de volgende situaties dient u een AFZONDERLIJK formulier te gebruiken :

- mededeling van de datum van afsluiting of het jaar van decumul van een buitenlandse rekening (= Formulier tot **afsluiting** en **decumul** van een reeds aan het centraal aanspreekpunt medegedeelde buitenlandse rekening)
- aanpassing van de gegevens van een buitenlandse rekening (bvb. vergissing in de benaming van de instelling of in haar adres, vergissing wat betreft het land waar de rekening werd geopend,...) evenals de verbetering van gegevens die intussentijd gewijzigd zijn zoals bv. het rekeningnummer (= Formulier voor **verbetering** van de reeds aan het centraal aanspreekpunt medegedeelde inlichtingen over een buitenlandse rekening)
- schrapping van een buitenlandse rekening (bvb. omdat u geen titularis of co-titularis van deze rekening was of omdat ze voor 1/1/2011 werd afgesloten, ...) (= Formulier tot **schrapping** van een reeds aan het centraal aanspreekpunt medegedeelde buitenlandse rekening)

Voor meer inlichtingen over dit formulier of over de verplichting tot mededeling van buitenlandse rekeningen aan het CAP of tot vermelding van het bestaan ervan in de aangifte PB, kunt u het Contact center van de FOD Financiën iedere werkdag van 8u tot 17u telefonisch bereiken op het telefoonnummer: 0257/257.57.

U kunt uw eventuele vragen ook stellen via het contactformulier dat beschikbaar is op de website van het Contact center ([www.minfin.fgov.be](http://www.minfin.fgov.be), rubriek « Contact »).

## I. Steeds te bezorgen inlichtingen

### 1. Identificatie van de belastingplichtige

Het dient uiteraard te gaan om dezelfde belastingplichtige als deze die oorspronkelijk (eventueel door tussenkomst van zijn lasthebber) de in het buitenland geopende rekening(en) heeft medegedeeld en waarvoor een wijziging wordt gevraagd.

*Ter herinnering, de belastingplichtige is iedere natuurlijke persoon die:*

- *hetzij houder of medehouder is van één of meerdere in het buitenland geopende rekeningen waarvan het bestaan in deel 1, vak XIV, A van de aangifte PB moet worden gemeld  
In geval van een gemeenschappelijke aanslag moet iedere echtgenoot of wettelijk samenwonende de wijzigingen aan voormelde buitenlandse rekening(en) waarvan hij of zij zelf houder of medehouder is (geweest) **afzonderlijk** aan het CAP mededelen;*
- *hetzij de ouder is van (minstens) één kind dat houder of medehouder is van één of meerdere in het buitenland geopende rekeningen, wanneer de inkomsten van dat kind tijdens het belastbaar tijdperk bij die van de ouders zijn gevoegd overeenkomstig artikel 126, § 4, WIB 92 iedere ouder moet in zo'n geval afzonderlijk de wijzigingen aan de buitenlandse rekening van het voormelde kind aan het CAP mededelen.*

De volgende gegevens betreffende deze belastingplichtige moeten worden vermeld:

#### a) **Rijksregisternummer of register-bisnummer:**

In principe gaat het hier om het inschrijvingsnummer van de belastingplichtige in het Rijksregister van de natuurlijke personen. Dit nummer kan o.m. worden gevonden op de keerzijde van de elektronische identiteitskaart of op de SIS-kaart.

Indien de belastingplichtige niet ingeschreven is in het Rijksregister van de natuurlijke personen, dan moet hij zijn inschrijvingsnummer bij de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid vermelden, dat o.m. op zijn SIS-kaart voorkomt. Dit nummer heeft dezelfde structuur als het Rijksregisternummer en wordt daarom vaak het "register-bisnummer" genoemd.

**OPGELET** : Indien het **rijksregisternummer** van de belastingplichtige dat bij een eerdere mededeling van buitenlandse rekeningen werd ingevuld **verkeerd** is dient u volgende **2 stappen** te doorlopen :

- 1) *eerst dient u de vroeger medegedeelde buitenlandse rekening(en) te schrappen via het formulier tot schrapping : in het vak identificatie van de belastingplichtige dient u hetzelfde rijksregisternummer te vermelden als datgene dat u reeds vroeger mededeelde (m.a.w. het verkeerde nummer);  
u dient eveneens alle inlichtingen met betrekking tot de te schrappen rekening, die u in dit formulier worden gevraagd, in te vullen.*
- 2) *vervolgens dient u een nieuwe mededeling te doen van de betreffende buitenlandse rekening(en) **met het juiste rijksregisternummer** van de belastingplichtige via het formulier tot mededeling van een buitenlandse rekening aan het CAP : in het vak identificatie van de belastingplichtige zal u het **juiste** rijksregisternummer van de belastingplichtige invullen; tevens moet u alle inlichtingen met betrekking tot de mede te delen rekening die u worden gevraagd in dit formulier in te vullen.*

**b) Naam + eerste officiële voornaam:**

Hier moeten de naam en de eerste officiële voornaam van de belastingplichtige worden vermeld zoals ze op zijn identiteitsdocument (bijv. identiteitskaart, verblijfsvergunning, enz.) voorkomen.

**2. Identificatie van de eventuele lasthebber**

*De wijziging van de inlichtingen met betrekking tot de vroeger aan het CAP medegedeelde buitenlandse rekeningen worden verricht hetzij door de belastingplichtige zelf, hetzij door toedoen van een lasthebber (boekhouder, fiduciaire, ...). Ingeval deze wijziging door een lasthebber gebeurt (natuurlijke persoon of rechtspersoon), vinden alle contacten met betrekking tot deze mededeling plaats tussen de NBB en deze lasthebber, maar een ontvangstbewijs van de ontvangst van het formulier wordt altijd door de NBB verzonden naar het officiële adres van de belastingplichtige dat in het Rijksregister van de natuurlijke personen vermeld staat.*

Enkel indien de wijziging wordt gedaan door een lasthebber, handelend voor rekening van de belastingplichtige, dienen de hieronder vermelde inlichtingen met betrekking tot de lasthebber te worden ingevuld zodanig dat de NBB met hem contact kan nemen.

**a) Naam****b) Voornaam:**

In deze vakjes worden de naam en de voornaam van de ondergetekende van dit formulier vermeld, namelijk hetzij de lasthebber zelf wanneer hij een natuurlijke persoon is, hetzij de natuurlijke persoon die de lasthebber vertegenwoordigt wanneer de lasthebber een rechtspersoon is.

**c) Benaming (als de lasthebber een rechtspersoon is):**

In dit vakje wordt de benaming ingevuld van de rechtspersoon aan het adres waarvan de briefwisseling vanwege de NBB zal worden verzonden.

**d) Straat + nummer:****e) Postcode:****f) Plaats:****g) Land:**

In deze vier vakjes wordt tot slot het volledige adres van de lasthebber ingevuld, ongeacht of deze een natuurlijke persoon dan wel een rechtspersoon is.

**3. Identificatie van de buitenlandse rekening die moet worden geschrappt, afgesloten, waarvoor decumul moet worden toegepast of waarvoor de gegevens moeten worden verbeterd**

Voor elke rekening die moet worden geschrappt, afgesloten, waarvoor decumul moet worden toegepast of waarvoor de gegevens moeten worden verbeterd, moet een aparte tabel worden ingevuld à rato van één tabel per blad, met dien verstande dat:

- wanneer er minder buitenlandse rekeningen zijn waarvoor wijzigingen moeten worden medegedeeld dan de vier rekeningen die standaard worden voorzien in het formulier, enkel de tabellen die effectief worden ingevuld naar de NBB moeten worden verzonden;
- wanneer er meer buitenlandse rekeningen zijn waarvoor wijzigingen moeten worden medegedeeld dan de vier rekeningen die standaard worden voorzien in het formulier, bijkomende bladzijden aan het formulier mogen worden toegevoegd door middel van kopies.

#### **4. Bijlagen en handtekening**

##### **a) Aantal rekeningen medegedeeld in het formulier:**

Het aantal rekeningen vermelden waarvoor de gegevens werden verbeterd of gewijzigd in het formulier.

##### **b) Aantal toegevoegde documenten:**

Hier vermeldt u het aantal documenten die aan het formulier worden toegevoegd.

*De volgende documenten moeten worden toegevoegd aan het wijzigingsformulier dat naar de NBB wordt verstuurd:*

1) *in alle gevallen een recto-verso kopie van het identiteitsdocument van de betrokken belastingplichtige. Het gaat in principe om zijn identiteitskaart. Als de belastingplichtige niet over een identiteitskaart beschikt, dan gaat het :*

- *ofwel om de verblijfsvergunning uitgereikt op het moment van de inschrijving van de belastingplichtige in het wachtregister;*
- *ofwel om de identiteitskaart, paspoort of ieder ander officieel geldig document uitgereikt door de Staat waar hij verblijft of waarvan hij onderdaan is.*

*Let op: als geen recto-verso kopie van het identiteitsdocument van de betrokken belastingplichtige toegevoegd is aan het formulier, kunnen de aan het CAP meegedeelde gegevens onmogelijk met een voldoende zekerheid aan deze belastingplichtige worden gelinkt, waardoor deze mededeling door het CAP zal worden geweigerd.*

2) *Enkel wanneer de mededeling door toedoen van een lasthebber plaats vindt, moet bovendien een recto-verso kopie van het volgend document worden toegevoegd:*

- *als de lasthebber een natuurlijke persoon is: de recto verso kopie van het identiteitsdocument van de lasthebber zoals bedoeld in punt 1) 2<sup>de</sup> streepje hiervoor;*
- *als de lasthebber een rechtspersoon is: de recto-verso kopie van het identiteitsdocument bedoeld in het vorige gedachtestreepje met betrekking tot de natuurlijke persoon die het wijzigingsformulier namens de lasthebber ondertekent.*

##### **c) Naam en voornaam ondergetekende:**

Naargelang van het geval gaat het om de belastingplichtige die onder punt 1 wordt vermeld, of om de natuurlijke persoon die onder punt 2 wordt vermeld, hetzij als lasthebber, hetzij als natuurlijke persoon die het formulier namens de lasthebber ondertekent wanneer de lasthebber een rechtspersoon is.

## **II. Specifieke inlichtingen te verstrekken in het formulier tot afsluiting en decumul van een reeds aan het CAP medegedeelde buitenlandse rekening**

*U dient dit formulier te gebruiken wanneer u de **datum van afsluiting** of **de laatste belastbare periode van cumul** van een voorheen aan het CAP medegedeelde buitenlandse rekening wenst mede te delen.*

### **Identificatie van de afgesloten buitenlandse rekening of van de buitenlandse rekening waarvoor een decumul moet worden toegepast**

**a) Rekeningnummer:**

Vermeld hier het af te sluiten rekeningnummer of het rekeningnummer waarvoor decumul moet worden toegepast:

Het betreft het IBAN-nr («International Bank Account Number»). Indien de rekening niet wordt geïdentificeerd door een IBAN-nr, moet het door de in het buitenland gevestigde bank-, wissel-, krediet- of spaarinstelling toegekende niet-gestructureerde nummer worden vermeld.

**b) Benaming van de instelling:**

Vermeld hier de volledige benaming van de in het buitenland gevestigde bank-, wissel-, krediet- of spaarinstelling.

**c) Land waar de rekening werd geopend:**

Vermeld hier het land waar de rekening effectief is geopend. Dit land stemt overeen met het land dat door de belastingplichtige werd vermeld in het deel 1, vak XIV, A van de aangifte PB.

**d) Datum van afsluiting van de rekening:**

Indien de betreffende buitenlandse rekening werd afgesloten, dient hier de juiste afsluitingsdatum (dag/maand/jaar) van deze rekening te worden vermeld.

**e) Laatste belastbaar tijdperk waarin de inkomsten van de kinderen gevoegd werden bij deze van de ouders:**

Vermeld hier het laatste belastbaar tijdperk waarin de inkomsten van uw kind werden samengevoegd met uw inkomsten.

### **III. Specifieke inlichtingen te verstrekken in het formulier voor verbetering van de reeds aan het CAP medegedeelde gegevens van een buitenlandse rekening**

*U dient dit formulier te gebruiken indien u één of meerdere van de volgende gegevens, die u in het verleden heeft medegedeeld, wenst aan te passen of te verbeteren als gevolg van een vergissing of een wijziging die zich intussentijd heeft voorgedaan :*

- *het rekeningnummer (IBANnr. of niet-gestructureerd nummer toegekend door de financiële instelling);*
- *benaming van de instelling;*
- *BIC-code van de instelling;*
- *land waar de rekening werd geopend;*
- *adres van de instelling indien deze niet over een BIC-code beschikt;*
- *het oudste belastbaar tijdperk gedurende hetwelk de rekening bestond (vanaf 2011);*
- *datum van afsluiting van de rekening;*
- *laatste belastbaar tijdperk waarin de inkomsten van de kinderen gevoegd werden bij deze van de ouders.*

#### **Identificatie van de buitenlandse rekening waarvan de gegevens dienen verbeterd te worden**

**OPGELET** : U dient steeds in het daartoe voorziene vak het rekeningnummer te vermelden waarvoor u een gegeven wenst te wijzigen. Het betreft het nummer dat u voorheen reeds hebt medegedeeld aan het CAP.

#### **Verbetering van de gegevens**

Duid de te verbeteren gegevens aan door een X te plaatsen in de kolom naast het passende vak en vul in de rechterkolom enkel de juiste gegevens in die u wenst mede te delen.

##### **a) Rekeningnummer:**

Vermeld hier het JUISTE nummer (IBAN nummer («International Bank Account Number») van de rekening of het door de in het buitenland gevestigde bank-, wissel-, krediet- of spaarinstelling toegekende niet-gestructureerde nummer.

##### **b) Benaming van de instelling:**

Vermeld hier de volledige JUISTE benaming van de in het buitenland gevestigde bank-, wissel-, krediet- of spaarinstelling.

##### **c) BIC-code van de instelling\*:**

Vermeld hier de JUISTE BIC-code («Bank Identification Code») van de bedoelde instelling zoals deze in principe bestaat voor alle bankinstellingen overal ter wereld. Dit nummer staat meestal vermeld op de rekeninguittreksels, alsook op de website van de desbetreffende bank.

Indien de buitenlandse instelling waarbij een rekening is geopend geen BIC-code heeft dient eveneens het volledige en JUISTE adres van de instelling in het daartoe voorziene bijkomende vak (aangeduid met een \*) te worden vermeld. Opgelet: het gaat in principe om de

maatschappelijke zetel of hoofdzetel van de instelling die de rekening houdt en niet het adres van het filiaal, het agentschap of het kantoor waar de rekening effectief werd geopend.

*Fictief voorbeeld: veronderstel dat een aandelenrekening werd geopend in een Parijs filiaal van een Duitse wisselagent, het te vermelden adres is dit van de maatschappelijke zetel van de Duitse wisselagent en niet dit van het Parijse filiaal.*

Indien de maatschappelijke zetel echter niet gekend is dient het adres van de regionale zetel, van het filiaal, van het agentschap of het kantoor waar deze rekening werd geopend te worden vermeld.

**d) Land waar de rekening werd geopend:**

Vermeld hier het JUISTE land waar de rekening effectief is geopend. Dit land stemt overeen met het land dat door de belastingplichtige werd vermeld in het deel 1, vak XIV, A van de aangifte PB.

**e) Oudste belastbaar tijdperk gedurende hetwelk de rekening bestond (vanaf 2011):**

Vermeld hier het JUISTE oudste belastbaar tijdperk gedurende hetwelk de rekening bestond (vanaf 2011).

**f) Datum van afsluiting van de rekening:**

Vermeld hier de JUISTE datum van afsluiting van de rekening.

**g) Laatste belastbaar tijdperk waarin de inkomsten van de kinderen gevoegd werden bij deze van de ouders:**

Vermeld hier het JUISTE laatste belastbaar tijdperk waarin de inkomsten van uw kind werden samengevoegd met uw inkomsten.

#### **IV. Specifieke inlichtingen te verstrekken in het formulier tot schrapping van een reeds aan het CAP medegedeelde buitenlandse rekening**

U dient dit formulier te gebruiken indien u een buitenlandse rekening wenst te **schrappen**, ondermeer voor één van de volgende redenen:

- Het rijksregisternummer van de betrokken belastingplichtige is verkeerd. In dat geval dient u 2 stappen te doorlopen:
  - 1) de vroeger medegedeelde buitenlandse rekening(en) schrappen via het formulier tot schrappen; in het vak identificatie van de belastingplichtige dient u **hetzelfde** rijksregisternummer te vermelden als datgene dat u reeds vroeger meedeelde (m.a.w. het verkeerde nummer); u dient eveneens alle inlichtingen met betrekking tot de te schrappen rekening, die u in dit formulier worden gevraagd, in te vullen;
  - 2) een nieuwe mededeling doen van de betreffende buitenlandse rekening(en) via het formulier tot mededeling van een buitenlandse rekening aan het CAP; in het vak identificatie van de belastingplichtige zal u het **juiste** rijksregisternummer van de betrokken belastingplichtige invullen; u dient tevens alle inlichtingen met betrekking tot de mede te delen rekening die u worden gevraagd in dit formulier in te vullen.
- u bent geen houder of medehouder van de buitenlandse rekening;
- u hebt een buitenlandse rekening waarvan uw kind houder of medehouder is medegedeeld, maar uw inkomsten **werden nooit samengevoegd** met deze van uw kinderen;
- het gaat niet om een rekening geopend in het buitenland (bvb : het gaat om een individuele levensverzekering of het gaat om een rekening geopend bij een bank-, wissel-, krediet- of spaarinstelling gevestigd in België);
- de buitenlandse rekening is niet geopend bij een in het buitenland gevestigde instelling die beroepsmatig gelijkaardige financiële diensten verstrekt als deze verstrekt door gelijkaardige in België gevestigde instellingen;
- de buitenlandse rekening werd vóór 1/01/2011 afgesloten.

ALLE gegevens met betrekking tot de buitenlandse rekening waarvoor u de schrapping vraagt zullen worden verwijderd uit de databank van de Nationale Bank van België.

**Identificatie van de te schrappen buitenlandse rekening** (u dient de hierna volgende gegevens te hernemen)

##### **a) Rekeningnummer:**

Vermeld hier het te verwijderen rekeningnummer.

Het betreft het IBAN nummer («International Bank Account Number») van de rekening of het door de in het buitenland gevestigde bank-, wissel-, krediet- of spaarinstelling toegekende niet-gestructureerde nummer.

##### **b) Benaming van de instelling:**

Vermeld hier de volledige benaming van de in het buitenland gevestigde bank-, wissel-, krediet- of spaarinstelling.

##### **c) Land waar de rekening werd geopend:**

Vermeld hier het land waar de rekening effectief is geopend. Dit land stemt overeen met het land dat door de belastingplichtige werd vermeld in het deel 1, vak XIV, A van de aangifte PB.



## V. Finale opmerkingen

- De verzending met de post van dit formulier en van de bijlagen moet voldoende gefrankeerd worden. Iedere verzending die onvoldoende is gefrankeerd, zal immers door de NBB geweigerd worden.
- De verzending van het formulier en van de bijlagen per fax, of van een gescande kopie ervan als bijlage bij een e-mail, is niet rechtsgeldig. Deze mededeling zal dus door de NBB geweigerd worden.
- Dit formulier moet uitsluitend naar het volgende adres worden verzonden:  
Nationale Bank van België,  
Centraal aanspreekpunt,  
de Berlaimontlaan 14,  
1000 Brussel
- Het formulier dient naargelang het geval te worden ondertekend door de belastingplichtige of zijn lasthebber.
- Een recto-verso kopie van het identiteitsbewijs van de belastingplichtige alsook, in voorkomend geval, van de lasthebber dient aan het formulier te worden toegevoegd.