|  |
| --- |
| **Standaardformulier voor de verklaring van de voorzitter van het directiecomité met betrekking tot de naleving van de voorwaarden voor de toepassing van de vereenvoudigde procedure voor het verlenen van goedkeuring om verzekerings- of herverzekeringsdocumenten elektronisch op een andere plaats dan de zetel te bewaren****Onderneming: AAN TE VULLEN** |
| *Met deze verklaring wordt uitvoering gegeven aan artikel 2, § 2 van het Reglement van de Nationale Bank van België van 12 mei 2020 betreffende de bewaarplaats van verzekerings- of herverzekeringsdocumenten (goedgekeurd bij koninklijk besluit van 31 juli 2020) en artikel 2, § 2, van het Reglement van de Autoriteit voor Financiële Diensten en Markten van 30 juni 2020 betreffende de bewaarplaats van verzekeringsdocumenten (goedgekeurd bij koninklijk besluit van 31 juli 2020).*  |
| Ik bevestig bij deze dat voldaan is aan de volgende voorwaarden voor de toepassing van de vereenvoudigde procedure voor het verlenen van goedkeuring voor het elektronisch bewaren van verzekerings- of herverzekeringsdocumenten:1. [onderneming] heeft permanent toegang tot de documenten die in [het datacenter of de  cloud] zijn opgeslagen;
2. [onderneming] kan snel (dat wil zeggen binnen twee werkdagen na het verzoek), volledig en adequaat reageren op de toegangsverzoeken van de Bank, de FSMA of de Belgische gerechtelijke autoriteiten;
3. [onderneming ] behoudt de controle over belangrijke consequenties voor haar risicoprofiel, ook indien deze afhangen van beslissingen in verband met [het datacenter of de cloud] die door de dienstverlener worden genomen. Dit betekent dat [onderneming ] in geval van belangrijke wijzigingen met betrekking tot het [datacenter of de cloud] de overeenkomst kan beëindigen en de betrokken verzekerings- of herverzekeringsdocumenten over kan brengen naar een ander systeem voordat de voornoemde wijzigingen worden ingevoerd, als ze deze niet aanvaardt;
4. het [datacenter of de cloud]
5. waarborgt dat de daar bewaarde verzekerings- of herverzekeringsdocumenten onaantastbaar en intact blijven en garandeert de beschikbaarheid ervan,
6. garandeert de vertrouwelijkheid van de verzekerings- en herverzekeringsdocumenten evenals de bescherming van persoonsgegevens overeenkomstig Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens, en
7. (iii) voldoet aan de prudentiële verwachtingen van de Bank op het gebied van IT-beveiliging en continuïteit.
8. [indien de bewaring van de verzekerings- of herverzekeringsdocumenten aan een derde wordt toevertrouwd, wordt tussen de twee partijen een overeenkomst gesloten om de bewaring van de documenten en de bijbehorende rechten en plichten te regelen].

Deze verklaring betreft de elektronische bewaring van de documenten van [onderneming], waarvoor een beschrijving van het voorgenomen bewaarsysteem is opgenomen in het dossier (als bedoeld in artikel 2, § 2, van de bovenvermelde Reglementen) dat op [datum in te vullen] aan de Bank en op [datum in te vullen] aan de FSMA werd bezorgd.[In te vullen indien de bewaring wordt uitbesteed : Het dossier « uitbesteding » is bezorgd aan de Bank op [datum in te vullen]].Tot slot verbind ik mij ertoe de Bank en de FSMA onverwijld in kennis te stellen van eventuele belangrijke wijzigingen in het bewaarsysteem ten opzichte van de informatie die in het bovengenoemde dossier is opgenomen. |

Datum: [DD/MM/JJJJ]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[Naam en Voornaam]

Voorzitter van het directiecomité van [onderneming]