

Please note that it is a courtesy translation in English. The statement to be submitted to the NBB and the FSMA should be in French or Dutch (see the two versions below).

## Standard form for the Statement by the Chairman of the Management Committee concerning compliance with the conditions for applying the simplified procedure for authorising the electronic storage of insurance or reinsurance documents in a place other than the registered office or the head office

Company: **TO BE COMPLETED**

*The purpose of this statement is to implement Article 2, § 2 of the Regulation of the National Bank of Belgium of 12 May 2020 on the place of storage of insurance or reinsurance documents (approved by Royal Decree dated 31 July 2020) and Article 2, § 2 of the Regulation of the Financial Services and Market Authority of 30 June 2020 on the place of storage of insurance documents (approved by Royal Decree dated 31 July 2020).*

I hereby confirm that the following conditions for applying the simplified procedure for authorising the electronic storage of insurance or reinsurance documents are met:

1. [company] has permanent access to the documents stored at the [data centre or in the cloud];
2. [company] is able to respond to requests for access from the Bank, the FSMA or the Belgian judicial authorities completely, adequately and quickly (i.e. within two working days after the request is made);
3. [company] maintains control over important effects on its risk profile, even if they depend on decisions taken by the service provider regarding the [data centre or cloud]. This implies that [company] may, in the event of important changes to the [data centre or the cloud], terminate the contract and transfer the insurance or reinsurance documents concerned to another system before the said changes are implemented, if it does not accept these changes;
4. with respect to the insurance or reinsurance documents, the [data centre or cloud]
  - (i) guarantees the intangible and intact nature of the documents kept there and their availability,
  - (ii) guarantees the confidentiality of the insurance documents and the protection of personal data in accordance with Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data, and
  - (iii) meets the Bank's prudential expectations regarding the security of the IT system and business continuity;
5. [if the storage of insurance or reinsurance documents is entrusted to a third party, the two parties enter into an agreement to regulate the record-keeping and the related rights and obligations.]

This statement relates to the electronic storage of the documents of [company], for which the storage system is described in the file (referred to in Article 2, § 2, of the above-mentioned Regulations) sent to the Bank on [date to be completed] and to the FSMA on [date to be completed].

[To add in case of outsourcing]: The notification file « outsourcing » has been provided to the Bank on [date to be completed].

Finally, I undertake to inform the Bank and the FSMA immediately of any major changes to the storage system relative to the information included in the aforementioned file.

Date: **DD/MM/YYYYY**

---

**[First and last name]**

Chairman of the Management Committee of **[company]**

## Formulaire standard d'Attestation du Président du comité de direction concernant le respect des conditions d'application de la procédure simplifiée d'autorisation d'une conservation électronique de documents d'assurance ou de réassurance dans un lieu autre que le siège

Entreprise : **A COMPLÉTER**

La présente attestation a pour objet de mettre en œuvre l'article 2, §2 du Règlement de la Banque nationale de Belgique du 12 mai 2020 relatif au lieu de conservation des documents d'assurance ou de réassurance (approuvé par arrêté royal daté du 31 juillet 2020) ainsi que l'article 2, §2, du Règlement de l'Autorité des services et marchés financiers du 30 juin 2020 relatif au lieu de conservation des documents d'assurance (approuvé par arrêté royal daté du 31 juillet 2020).

Par la présente attestation, je confirme que les conditions suivantes permettant l'application de la procédure simplifiée d'autorisation d'une conservation électronique de documents d'assurance ou de réassurance sont remplies:

6. [entreprise] a en permanence accès aux documents qui sont stockés dans [le datacenter ou le cloud];
7. [entreprise] est en mesure de répondre de manière complète et adéquate et avec rapidité (c'est-à-dire dans les deux jours ouvrables à compter de la demande) aux demandes d'accès de la Banque, de la FSMA ou des autorités judiciaires belges ;
8. [entreprise] garde le contrôle des conséquences importantes sur son profil de risque, y compris si elles dépendent des décisions prises par le prestataire de services au niveau du [datacenter ou « cloud »]. Cela signifie que [entreprise] peut, en cas de modifications importantes au [datacenter ou au « cloud »], mettre fin au contrat et transférer les documents d'assurance ou de réassurance concernés sur un autre système avant l'introduction des modifications précitées si elles ne lui conviennent pas ;
9. pour ce qui concerne les documents d'assurance ou de réassurance, le [datacenter ou « cloud »]
  - (iv) garantit le caractère intangible et intact des documents qui y sont conservés et leur disponibilité,
  - (v) garantit la confidentialité des documents d'assurance et la protection des données à caractère personnel conformément au Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données ; et
  - (iii) répond aux attentes prudentielles émises par la Banque en matière de sécurité informatique et de continuité ;
10. [si la conservation des documents d'assurance ou de réassurance est confiée à un tiers, une convention est conclue entre les deux parties pour régler les modalités de la conservation des documents et les droits et obligations y relatifs.]

Cette attestation concerne la conservation électronique des documents de [nom à compléter] dont le système de conservation est décrit dans le dossier (visé à l'article 2, § 2, des Règlements susmentionnés) transmis à la Banque en date du [date à compléter] et à la FSMA en date du [date à compléter].

[A ajouter en cas de sous-traitance : Le dossier de notification « sous-traitance » a été remis à la Banque le [date à compléter]].

Enfin, je m'engage à porter immédiatement à la connaissance de la Banque et de la FSMA les changements majeurs qui seraient apportés au système de conservation par rapport aux informations reprises dans le dossier susmentionné.

[Empty rectangular box]

Date: [JJ/MM/AAAA]

[Nom et Prénom]

Président du comité de direction de [entrep

# Standaardformulier voor de verklaring van de voorzitter van het directiecomité met betrekking tot de naleving van de voorwaarden voor de toepassing van de vereenvoudigde procedure voor het verlenen van goedkeuring om verzekerings- of herverzekeringsdocumenten elektronisch op een andere plaats dan de zetel te bewaren

Onderneming: **AAN TE VULLEN**

*Met deze verklaring wordt uitvoering gegeven aan artikel 2, § 2 van het Reglement van de Nationale Bank van België van 12 mei 2020 betreffende de bewaarplaats van verzekerings- of herverzekeringsdocumenten (goedgekeurd bij koninklijk besluit van 31 juli 2020) en artikel 2, § 2, van het Reglement van de Autoriteit voor Financiële Diensten en Markten van 30 juni 2020 betreffende de bewaarplaats van verzekeringsdocumenten (goedgekeurd bij koninklijk besluit van 31 juli 2020).*

Ik bevestig bij deze dat voldaan is aan de volgende voorwaarden voor de toepassing van de vereenvoudigde procedure voor het verlenen van goedkeuring voor het elektronisch bewaren van verzekerings- of herverzekeringsdocumenten:

11. [onderneming] heeft permanent toegang tot de documenten die in [het datacenter of de cloud] zijn opgeslagen;
12. [onderneming] kan snel (dat wil zeggen binnen twee werkdagen na het verzoek), volledig en adequaat reageren op de toegangsverzoeken van de Bank, de FSMA of de Belgische gerechtelijke autoriteiten;
13. [onderneming] behoudt de controle over belangrijke consequenties voor haar risicoprofiel, ook indien deze afhangen van beslissingen in verband met [het datacenter of de cloud] die door de dienstverlener worden genomen. Dit betekent dat [onderneming] in geval van belangrijke wijzigingen met betrekking tot het [datacenter of de cloud] de overeenkomst kan beëindigen en de betrokken verzekerings- of herverzekeringsdocumenten over kan brengen naar een ander systeem voordat de voornoemde wijzigingen worden ingevoerd, als ze deze niet aanvaardt;
14. het [datacenter of de cloud]
  - (vii) waarborgt dat de daar bewaarde verzekerings- of herverzekeringsdocumenten onaantastbaar en intact blijven en garandeert de beschikbaarheid ervan,
  - (viii) garandeert de vertrouwelijkheid van de verzekerings- en herverzekeringsdocumenten evenals de bescherming van persoonsgegevens overeenkomstig Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens, en
  - (iii) voldoet aan de prudentiële verwachtingen van de Bank op het gebied van IT-beveiliging en continuïteit.
15. [indien de bewaring van de verzekerings- of herverzekeringsdocumenten aan een derde wordt toevertrouwd, wordt tussen de twee partijen een overeenkomst gesloten om de bewaring van de documenten en de bijbehorende rechten en plichten te regelen].

Deze verklaring betreft de elektronische bewaring van de documenten van [onderneming], waarvoor een beschrijving van het voorgenomen bewaarsysteem is opgenomen in het dossier (als bedoeld in artikel 2, § 2, van de bovenvermelde Reglementen) dat op [datum in te vullen] aan de Bank en op [datum in te vullen] aan de FSMA werd bezorgd.

[In te vullen indien de bewaring wordt uitbesteed] : Het dossier « uitbesteding » is bezorgd aan de Bank op [datum in te vullen].

Tot slot verbind ik mij ertoe de Bank en de FSMA onverwijld in kennis te stellen van eventuele belangrijke wijzigingen in het bewaarsysteem ten opzichte van de informatie die in het bovengenoemde dossier is opgenomen.

Datum: [DD/MM/JJJJ]

[Naam en Voornaam]

Voorzitter van het directiecomité van [onderneming]