

NEERLEGGINGSFORMULIER:

Micromodel voor microverenigingen en -stichtingen*

in euro (EUR)

Versie 2020

Voor meer informatie omtrent de neerlegging van de jaarrekening kan u terecht op de website van de Balanscentrale: www.balanscentrale.be

Verklarende brochures betreffende de boekhoudkundige verplichtingen voor verenigingen en stichtingen kunnen gedownload worden vanaf de website van de FOD Justitie.

* In dit model verwijzen de termen "verenigingen en stichtingen" of "vereniging of stichting" naar de volgende rechtspersonen: verenigingen zonder winstoogmerk, internationale verenigingen zonder winstoogmerk en stichtingen.

INHOUDSOPGAVE

Onderhavig formulier is het micromodel voor verenigingen en stichtingen en bestaat uit:

- de identificatiegegevens van de vereniging of stichting en van de jaarrekening (sectie MIC-vzw 1);
- de volledige lijst van de bestuurders en commissarissen (sectie MIC-vzw 2.1) en de identiteit van de externe accountants, bedrijfsrevisoren, erkende boekhouders of erkende boekhouders-fiscalisten die een opdracht hebben uitgevoerd met betrekking tot de jaarrekening van de vereniging of stichting (sectie MIC-vzw 2.2);
- de jaarrekening met:
 - de balans (secties MIC-vzw 3.1 en MIC-vzw 3.2);
 - de resultatenrekening (sectie MIC-vzw 4);
 - de tabel met de resultaatverwerking (sectie MIC-vzw 5);
 - de toelichting (sectie MIC-vzw 6);
- in voorkomend geval, andere overeenkomstig het Wetboek van vennootschappen en verenigingen neer te leggen documenten:
 - het jaarverslag (sectie MIC-vzw 7);
 - het verslag van de commissarissen (sectie MIC-vzw 8);

701				1	EUR	
NAT.	Datum neerlegging	Nr.	Blz.	E.	D.	MIC-vzw 1

**JAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG HET
WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN
NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van neerlegging)

NAAM:

Rechtsvorm:

Adres:Nr.: Bus:

Postnummer: Gemeente:

Land:

Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van:

Internetadres¹: http://www.

Ondernemingsnummer

DATUM / / van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

JAARREKENING IN EURO²

goedgekeurd door de algemene vergadering³ van / /

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van / / tot / /

Vorig boekjaar van / / tot / /

De bedragen van het vorige boekjaar **zijn / zijn niet**⁴ identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Totaal aantal neergelegde bladen: Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn:

Handtekening
(naam en hoedanigheid)

Handtekening
(naam en hoedanigheid)

¹ Facultatieve vermelding.
² Indien nodig, aanpassen van de eenheid en munt waarin de bedragen zijn uitgedrukt.
³ Door de raad van bestuur in geval van een stichting / door het algemeen leidinggevend orgaan in geval van een internationale vereniging zonder winstoogmerk.
⁴ Schrappen wat niet van toepassing is.

**LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN
EN VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE
OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE**

LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vereniging of stichting

.....
.....
.....
.....

OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Facultatieve vermeldingen:

- indien de jaarrekening werd geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:
 - A. Het voeren van de boekhouding van de vereniging of stichting,
 - B. Het opstellen van de jaarrekening,
 - C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
 - D. Het corrigeren van de jaarrekening.

- indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschapsnummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
OPRICHTINGSKOSTEN		20	.....	.....
VASTE ACTIVA		21/28	.....	.....
Immateriële vaste activa	6.1.1	21	.....	.....
Materiële vaste activa	6.1.2	22/27	.....	.....
Terreinen en gebouwen		22	.....	.....
Installaties, machines en uitrusting		23	.....	.....
Meubilair en rollend materieel		24	.....	.....
Leasing en soortgelijke rechten		25	.....	.....
Overige materiële vaste activa		26	.....	.....
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27	.....	.....
Financiële vaste activa	6.1.3	28	.....	.....
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	.....	.....
Vorderingen op meer dan één jaar		29	.....	.....
Handelsvorderingen		290	.....	.....
Overige vorderingen		291	.....	.....
Vorraden en bestellingen in uitvoering		3	.....	.....
Vorraden		30/36	.....	.....
Bestellingen in uitvoering		37	.....	.....
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	.....	.....
Handelsvorderingen		40	.....	.....
Overige vorderingen		41	.....	.....
Geldbeleggingen		50/53	.....	.....
Liquide middelen		54/58	.....	.....
Overlopende rekeningen		490/1	.....	.....
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	.....	.....

Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA			
	EIGEN VERMOGEN	10/15	.....
	Fondsen van de vereniging of stichting	10	.....
	Herwaarderingsmeerwaarden	12	.....
	Bestemde fondsen en andere reserves	13	.....
	Overgedragen winst (verlies) (+)/(-)	14	.....
	Kapitaalsubsidies	15	.....
	VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN	16	.....
	Voorzieningen voor risico's en kosten	160/5	.....
	Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	160	.....
	Belastingen	161	.....
	Grote herstellings- en onderhoudswerken	162	.....
	Milieuverplichtingen.....	163	.....
	Overige risico's en kosten	164/5	.....
	Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht ..	167	.....
	Uitgestelde belastingen	168	.....
	SCHULDEN	17/49	.....
	Schulden op meer dan één jaar	17	.....
	Financiële schulden	170/4	.....
	Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden	172/3	.....
	Overige leningen	174	.....
	Handelsschulden	175	.....
	Vooruitbetalingen op bestellingen	176	.....
	Overige schulden	178/9	.....
	Schulden op ten hoogste één jaar	42/48	.....
	Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	42	.....
	Financiële schulden	43	.....
	Kredietinstellingen	430/8	.....
	Overige leningen	439	.....
	Handelsschulden	44	.....
	Leveranciers	440/4	.....
	Te betalen wissels	441	.....
	Vooruitbetalingen op bestellingen	46	.....
	Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	45	.....
	Belastingen	450/3	.....
	Bezoldigingen en sociale lasten	454/9	.....
	Overige schulden	48	.....
	Overlopende rekeningen	492/3	.....
	TOTAAL VAN DE PASSIVA	10/49	.....

RESULTATENREKENING

Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten en bedrijfskosten			
Brutomarge	9900	.....	.....
Waarvan: niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	76A	.....	.....
Omzet ⁵	70	.....	.....
Lidgeld, schenkingen, legaten en subsidies ⁵	73	.....	.....
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen, diensten en diverse goederen ⁵	60/61	.....	.....
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	62	.....	.....
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	630	.....	.....
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)	631/4	.....	.....
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)	635/9	.....	.....
Andere bedrijfskosten	640/8	.....	.....
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten	649	.....	.....
Niet-recurrente bedrijfskosten.....	66A	.....	.....
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies).....	9901	.....	.....
Financiële opbrengsten	75/76B	.....	.....
Recurrente financiële opbrengsten	75	.....	.....
Niet-recurrente financiële opbrengsten	76B	.....	.....
Financiële kosten	65/66B	.....	.....
Recurrente financiële kosten	65	.....	.....
Niet-recurrente financiële kosten	66B	.....	.....
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belastingen (+)/(-)	9903	.....	.....
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen	780	.....	.....
Overboeking naar de uitgestelde belastingen	680	.....	.....
Belastingen op het resultaat	67/77	.....	.....
Winst (Verlies) van het boekjaar	9904	.....	.....
Onttrekking aan de belastingvrije reserves	789	.....	.....
Overboeking naar de belastingvrije reserves	689	.....	.....
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	9905	.....	.....

⁵ Facultatieve vermelding.

RESULTAATVERWERKING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies) (+)/(-)	9906	.....	.....
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar(+)/(-)	(9905)	.....	.....
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar(+)/(-)	14P	.....	.....
Onttrekking aan het eigen vermogen: fondsen, bestemde fondsen en andere reserves	791	.....	.....
Toevoeging aan de bestemde fondsen en andere reserves	691	.....	.....
Over te dragen winst (verlies) (+)/(-)	(14)	.....	.....

TOELICHTING

STAAT VAN DE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
IMMATERIËLE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8059P	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8029	.....
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8039	.....
Overboekingen van een post naar een andere(+)/(-)	8049	.....
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8059	.....
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8129P	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8079	.....
Teruggenomen	8089	.....
Verworven van derden	8099	.....
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8109	.....
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8119	.....
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8129	.....
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(21)	.....

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
MATERIËLE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8199P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8169	.....
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8179	.....
Overboekingen van een post naar een andere(+)/(-)	8189	.....
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8199	.....
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8259P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8219	.....
Verworven van derden	8229	.....
Afgeboekt	8239	.....
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8249	.....
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8259	.....
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8329P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8279	.....
Teruggenomen	8289	.....
Verworven van derden	8299	.....
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8309	.....
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8319	.....
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8329	.....
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(22/27)	.....
WAARVAN			
In volle eigendom van de vereniging of stichting	8349	.....

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
FINANCIËLE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8395P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	8365	.....
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8375	.....
Overboekingen van een post naar een andere(+)/(-)	8385	.....
Andere mutaties(+)/(-)	8386	.....
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8395	.....
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8455P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8415	.....
Verworven van derden	8425	.....
Afgeboekt	8435	.....
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8445	.....
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8455	.....
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8525P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8475	.....
Teruggenomen	8485	.....
Verworven van derden	8495	.....
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8505	.....
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8515	.....
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8525	.....
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8555P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....
Mutaties tijdens het boekjaar(+)/(-)	8545	.....
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8555	.....
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(28)	.....

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

	Codes	Boekjaar
DOOR DE VERENIGING OF STICHTING GESTELDE OF ONHERROEPELIJK BELOOFDE PERSOONLIJKE ZEKERHEDEN ALS WAARBORG VOOR SCHULDEN OF VERPLICHTINGEN VAN DERDEN	9149	.....
Waarvan		
Door de vereniging of stichting geëndosseerde handelseffecten in omloop	9150	.....
 ZAKELIJKE ZEKERHEDEN		
Zakelijke zekerheden die door de vereniging of stichting op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van de vereniging of stichting		
Hypotheken		
Boekwaarde van de bezwaarde activa	91611	.....
Bedrag van de inschrijving	91621	.....
Voor de onherroepelijke mandaten tot hypothekeken, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat inschrijving mag nemen	91631	.....
Pand op het handelsfonds		
Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd en waarvoor registratie plaatsvindt	91711	.....
Voor de onherroepelijke mandaten tot verpanding van het handelsfonds, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat tot registratie mag overgaan	91721	.....
Pand op andere activa of onherroepelijke mandaten tot verpanding van andere activa		
Boekwaarde van de bezwaarde activa	91811	.....
Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd.....	91821	.....
Gestelde of onherroepelijk beloofde zekerheden op nog te verwerven activa		
Bedrag van de betrokken activa	91911	.....
Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd.....	91921	.....
Voorrecht van de verkoper		
Boekwaarde van het verkochte goed.....	92011	.....
Bedrag van de niet-betaalde prijs	92021	.....

PENSIOENEN DIE DOOR DE VERENIGING OF STICHTING ZELF WORDEN GEDRAGEN

Geschat bedrag van de verplichtingen die voortvloeien uit reeds gepresteerd werk.....

Basis en wijze waarop dit bedrag wordt berekend

.....
.....
.....
.....

Code	Boekjaar
9220

ANDERE NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN (met inbegrip van deze die niet kunnen worden gecijferd)

.....
.....
.....
.....

Boekjaar
.....
.....
.....
.....

BETREKKINGEN MET BESTUURDERS

LEDEN VAN DE LEIDINGGEVENDE, TOEZICHTHOUDENDE OF BESTUURSORGANEN

Uitstaande vorderingen op deze personen

Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel
afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien

.....
.....
.....
.....

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

Codes	Boekjaar
9500
9501
9502

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de vereniging of stichting bevoegd zijn:

WERKNEMERS WAARVOOR DE VERENIGING OF STICHTING EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGEGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER

	Codes	1. Voltijds (boekjaar)	2. Deeltijds (boekjaar)	3. Totaal (T) of totaal in voltijdse equi- valenten (VTE) (boekjaar)	3P. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) (vorig boekjaar)
Tijdens het boekjaar en het vorige boekjaar					
Gemiddeld aantal werknemers	100	.....	.....	..... (VTE)	.....(VTE)
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	101	.....	.....	.....(T)	..... (T)
Personeelskosten	102	.....	.....	.....(T)	..... (T)

	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
Op de afsluitingsdatum van het boekjaar				
Aantal werknemers	105	.....	.....	.....
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110	.....	.....	.....
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111	.....	.....	.....
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112	.....	.....	.....
Vervangingsovereenkomst	113	.....	.....	.....
Volgens het geslacht en het studieniveau				
Mannen	120	.....	.....	.....
lager onderwijs	1200	.....	.....	.....
secundair onderwijs.....	1201	.....	.....	.....
hoger niet-universitair onderwijs.....	1202	.....	.....	.....
universitair onderwijs	1203	.....	.....	.....
Vrouwen	121	.....	.....	.....
lager onderwijs	1210	.....	.....	.....
secundair onderwijs.....	1211	.....	.....	.....
hoger niet-universitair onderwijs.....	1212	.....	.....	.....
universitair onderwijs	1213	.....	.....	.....
Volgens de beroepscategorie				
Directiepersoneel	130	.....	.....	.....
Bedienden	134	.....	.....	.....
Arbeiders	132	.....	.....	.....
Andere	133	.....	.....	.....

TABEL VAN HET PERSONEELSVLOEP TIJDENS HET BOEKJAAR

INGETREDEN

Aantal werknemers waarvoor de vereniging of stichting tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister

UITGETREDEN

Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205
305

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers
 Aantal gevolgde opleidingsuren
 Nettokosten voor de vereniging of stichting.....
 waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding
 waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen
 waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)

Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers
 Aantal gevolgde opleidingsuren
 Nettokosten voor de vereniging of stichting.....

Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers
 Aantal gevolgde opleidingsuren
 Nettokosten voor de vereniging of stichting.....

Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
5801	5811	.....
5802	5812	.....
5803	5813	.....
58031	58131	.....
58032	58132	.....
58033	58133	.....
5821	5831	.....
5822	5832	.....
5823	5833	.....
5841	5851	.....
5842	5852	.....
5843	5853	.....

WAARDERINGSREGELS

.....
.....
.....
.....

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK
VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN
NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

JAARVERSLAG

.....
.....
.....
.....

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN

.....
.....
.....
.....